

SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

L'anno duemila diciannove addì _____ del mese di _____

CONVENZIONE TRA

Il Comune di Silius (SU), con sede in Via Aldo Moro, 14 (C.F./P.I. 8000670929), nella persona del Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali D.ssa Angelika Eleonora Saba domiciliato per la carica presso lo stesso Comune;

E

Il C.A.F. _____ con sede legale in _____, Codice fiscale n. _____ e Partita IVA N. _____ nella persona del rappresentante legale _____, per la carica domiciliato in _____, via _____ che interviene al presente atto.

PREMESSO

- Che la legge n.448 del 23.12.1998 ha previsto la concessione di contributi economici in favore della maternità e dei nuclei familiari con almeno tre figli minori disciplinati, rispettivamente, dagli artt.65 e 66 e successive mm.ii. ;
- Che il decreto legislativo 31 marzo 1998 n.109, modificato dal decreto legislativo 3 maggio 2000 n.130, aveva definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate o servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o, comunque, collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, all'articolo 23, comma 12-bis, ha disciplinato l'abrogazione del citato decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109;
- Che il D.P.C.M. N. 159 del 5/12/2013, ha definito i nuovi criteri unificati di valutazione della situazione economica equivalente dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi del D.P.C.M. N. 159 del 5/12/2013, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica equivalente del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'art. 10, comma 6, del D.P.C.M. N. 159 del 5/12/2013, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio

1997, n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio ovvero direttamente dal cittadino attraverso il sistema informatico messo a disposizione dall'INPS;

- Che i Comuni, ai sensi dell'art.3 comma secondo d.p.c.m. 18 maggio 2001 e dell'art.18 comma quarto D.M. 21 dicembre 2000 n.452 e successive modifiche e Integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con Centri di assistenza fiscale;
- Che l'INPS ha stipulato una convenzione con i centri di assistenza fiscale per affidare a questi ultimi la ricezione delle dichiarazioni sostitutive e il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente)
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. _____ del _____ si procedeva pertanto a pubblicare un avviso pubblico per l'individuazione di Centri di Assistenza Fiscale con cui stipulare una convenzione triennale per l'assistenza e calcolo ISEE. ai soggetti richiedenti: assegni di maternità, nucleo familiare e altre prestazioni sociali agevolate.
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. _____ del _____ si affidava alla _____ con sede in _____, via _____ il servizio di assistenza ai cittadini residenti in questo Comune nell'espletamento di pratiche connesse alla richiesta di prestazioni sociali agevolate, dando atto che ciò non avrebbe comportato alcun onere a carico di questa Amministrazione Comunale;
- Che contestualmente si stabiliva di stipulare apposita convenzione, sulla base dello schema allegato alla Determinazione n. _____ del _____, per la durata di anni TRE

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART.1 OGGETTO

Oggetto della presente convenzione è lo svolgimento delle attività, meglio specificate nel successivo art. 2, collegate alla presentazione delle domande da parte dei soggetti richiedenti, per la concessione delle prestazioni previste dagli artt. 65 e 66 della L. 448/1998 e delle altre prestazioni sociali agevolate, deliberate dal Comune di Silius.

ART.2 IMPEGNI DELLE PARTI

La/Il _____ si impegna a garantire l'assistenza ai cittadini del Comune medesimo nella richiesta di prestazioni sociali agevolate, come meglio specificato nei punti a seguire:

1. Sportello informativo sull'I.S.E. e I.S.E.E;
2. Adempimenti correlati al calcolo dell'I.S.E. e I.S.E.E per l'accesso ai benefici previsti dalla normativa regionale e nazionale vigente in materia di diritto allo studio;
3. Adempimenti correlati e derivanti dall'erogazione di assegni per il nucleo familiare con almeno tre figli minori e di assegni di maternità (art. 65 e 66 della L. 448/1998 e ss.mm.ii.);
4. Adempimenti correlati alla gestione del Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione, ai sensi dell'art. 11 della L. 431/1998;
5. Adempimenti in merito al calcolo I.S.E.E. per i contributi per l'acquisto di mezzi di locomozione per disabili;
6. Adempimenti in merito al calcolo I.S.E.E. per altre prestazioni sociali deliberate dal Comune.

La/Il _____ si avvarrà, per l'espletamento del servizio, di proprio personale allo scopo adeguatamente formato, il quale curerà tutti i necessari adempimenti, ad eccezione degli adempimenti amministrativi di esclusiva competenza del Comune. L'attività della _____ si svolgerà secondo il calendario settimanale comunicato dalla Società, in appositi locali siti nel territorio comunale, e sarà comunque organizzata in modo da garantire il rispetto dei termini previsti dalla legislazione di riferimento per ciascun adempimento. Le modalità e gli orari di apertura saranno comunque concordati con il competente Ufficio Comunale.

La / Il _____ si impegna inoltre a stipulare apposita polizza assicurativa per i danni eventualmente cagionati all'utenza per i servizi resi ai sensi della presente convenzione. In relazione alle funzioni affidate la _____ curerà :

1. l'accoglienza diretta dei richiedenti, per l'ottenimento delle prestazioni sociali, ovvero degli assegni per nucleo familiare o per maternità e dei contributi per le abitazioni in locazione, fornendo loro consulenza su tutte le informazioni necessarie sull'I.S.E.E. e sulla legislazione di riferimento;
2. calcolo delle I.S.E.E. per l'accesso ai benefici previsti dalla normativa regionale e nazionale vigente in materia di diritto allo studio;
3. la compilazione e la stampa del modello di domanda per la richiesta delle prestazioni sociali oggetto della presente convenzione;
4. la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'I.S.E.E., o , dove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS, ed il rilascio al medesimo soggetto dell'attestazione INPS relativa a I.S.E. ed I.S.E.E.;
5. la consegna al Comune dell'elenco dei richiedenti per l'ottenimento degli assegni per maternità o per nucleo familiare e dei contributi per le abitazioni in locazione, per l'autorizzazione alla concessione degli stessi;

6. la consegna al Comune del calcolo dell'I.S.E.E relativamente alle pratiche di contributo per l'acquisto dei mezzi di locomozione per disabili;
- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso gli assegni per maternità e nucleo familiare;
- l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea e digitale e disposizione del Comune per 24 mesi;

La /Il _____ garantisce al Comune l'accesso ai propri archivi per l'espletamento del servizio in oggetto della presente convenzione, e per effettuare eventuali opportune verifiche.

il Comune di Silius si impegna a:

1. curare una diffusa e puntuale informazione ai cittadini delle modalità di accesso alle prestazioni in oggetto del presente accordo e delle sedi del C.A.F. operative a tal fine, aggiornandole in base alle comunicazioni ricevute in merito;
2. fornire al C.A.F. l'eventuale modulistica necessaria per la presentazione delle istanze per la concessione delle prestazioni agevolate;
3. acquisire al protocollo dell'Ente le D.S.U. compilate per i cittadini, unitamente alle rispettive attestazioni ed alle domande;
4. adottare i successivi provvedimenti per la concessione o il diniego delle prestazioni agevolate ed i provvedimenti per la revoca dei benefici indebitamente in corso, fornendone comunicazione scritta ai cittadini richiedenti;
5. ricevere dai cittadini gli eventuali ricorsi avverso il provvedimento con il quale il Comune ha respinto o revocato la prestazione agevolata;
6. per la trasmissione delle richieste INPS ad opera del C.A.F., fornire al medesimo puntuale elenco dei richiedenti beneficiari, con l'indicatore degli importi spettanti ovvero il diniego degli stessi.

ART. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il C.A.F. si impegna all'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti ed i decreti vigenti o emanati in corso di servizio da autorità competenti. Eventuali sanzioni previste da tali norme saranno a carico del contravventore, sollevando il Comune da ogni responsabilità.

ART.4 VERIFICA ATTIVITÀ

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli delle attività svolte dal C.A.F. per mezzo dei propri funzionari. A tale scopo deve essere garantito, previa richiesta ai servizi comunali, l'accesso alle informazioni ed alle modalità operative del C.A.F.

ART.5 RESPONSABILITA'

Il C.A.F. garantisce tramite polizza assicurativa eventuali danni cagionati agli utenti nell'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione.

Il C.A.F. è inoltre responsabile:

1. della corrispondenza tra quanto riportato nella dichiarazione cartacea firmata dal richiedente e quanto prodotto nel sistema informatizzato;
2. della correttezza formale (corrispondenza dei dati con i formati previsti) di quanto registrato nelle dichiarazioni, nelle attestazioni e nei calcoli.

ART.6 TRATTAMENTO DEI DATI

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 in particolare per quanto riguarda l'informativa e ove necessario il consenso al trattamento dei dati personali, gli standard minimi stabiliti in materia di sicurezza dei dati trattati e di responsabilità nei confronti degli interessati.

ART.7 COSTO DEL SERVIZIO

Le attività previste dalla presente convenzione sono a costo zero per il Comune. Il C.A.F. non potrà richiedere in alcun caso ulteriori compensi ai cittadini per l'espletamento dei servizi prestati, pena la risoluzione immediata dello stesso. Il C.A.F. si dichiara infatti soddisfatto dei compensi riconosciutigli dall'INPS per l'attività svolta.

ART. 8 DURATA

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione per la durata di anni TRE. Alla scadenza potrà essere sottoscritta una nuova convenzione per ulteriori anni TRE ma, in nessun caso, s'intenderà rinnovata per tacito assenso.

Qualora la normativa vigente dovesse determinare modalità differenti di convenzione con i centri di assistenza fiscale per le attività oggetto del presente accordo, si fa riserva di addivenire alla rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

ART.9 CONTROVERSIE

Qualora la/il _____ non ottemperasse pienamente agli obblighi previsti dalla presente convenzione, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio e la/lo stessa/o _____ non intervenisse tempestivamente a rimuovere le medesime, l'amministrazione Comunale provvederà a notificare la relativa contestazione e diffida ad adempiere entro un termine massimo di quindici giorni. Decorso tale termine, permanendo i problemi contestuali,

l'Amministrazione provvederà a risolvere la presente convenzione. Il foro competente per eventuali controversie sarà quello di Cagliari.

ART. 10 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

L' "Appaltatore" (ossia il prestatore di servizi C.A.F.) con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m. e di obbligarsi ad osservare le disposizioni ivi contenute per tutta la durata delle prestazioni contrattuali.

L' "Appaltatore" (ossia il prestatore di servizi C.A.F.) si obbliga, altresì, per quanto di competenza, ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. N° 62 del 16.04.2013 e nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Silius approvato con delibera G.C. n. 98 del 18.12.2013. L'inosservanza degli obblighi derivanti dai precitati Codice di comportamento generale e Codice dei dipendenti comunali di Silius costituiscono causa di risoluzione contrattuale.

ART. 11 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni del Codice Civile.

ART.12 ALTRE DISPOSIZIONI

Il presente atto viene redatto in forma di scrittura privata non autenticata ed è soggetto a registrazione fiscale solo in caso d'uso con spese a carico del richiedente

Letto, approvato e sottoscritto tra le parti:

PER IL C.A.F.

PER IL COMUNE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-