



COMUNE DI SILIUS

Provincia di Sud Sardegna

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A N. 2 RILEVATORI IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica che attribuisce all'ISTAT il compito di provvedere alla esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste dal programma statistico nazionale ed affidate alla esecuzione dell'Istituto che, per lo svolgimento dei propri compiti, può avvalersi di Enti Pubblici;
- la Legge 27.12.2017 n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilanci pluriennali per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1 commi da 227 a 237, con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- la comunicazione Istat prot. n. 1780158/18 del 10.12.2018 acquisita al protocollo dell'ente n. 3526/2018 del 11.12.2018, in cui si comunica che il Comune di Silius partecipa al Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni 2019: rilevazione areale e da lista, che si svolgeranno nel quarto trimestre del 2019;
- il Piano Generale di Censimento (PGC) della popolazione e delle abitazioni approvato dal Consiglio d'Istituto dell'Istat nella seduta del 26 marzo 2018;
- la Circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica n. 2 del 20.05.2019, prot. n. 1143857/19, avente per oggetto : "Censimento permanente della popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale", con la quale vengono impartite indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento , ai loro requisiti professionali e ai loro compiti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 17.04.2019, con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

RENDE NOTO CHE

in applicazione delle norme e degli atti sopra citati

E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA, **PER SOLI TITOLI**, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 2 INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019 CHE SI SVOLGERA' NEL QUARTO TRIMESTRE 2019.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra possono presentare domanda utilizzando il modulo **Allegato A** per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.



I rilevatori saranno nominati entro il 31 luglio 2019 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2019, salvo eventuali disposizioni da parte dell'Istat.

Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di cui i candidati devono essere in possesso all'atto della presentazione della domanda sono i seguenti:

- a) avere età non inferiore ai 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (Pc , tablet) , possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali, di non avere procedimento penali in corso e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

ART. 2 – COMPITI, DIVIETI E RESPONSABILITA' DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei modi e tempi previsti.

Conformemente a quanto previsto dall'Istat, i rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 del Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Devono inoltre fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, i rilevatori dovranno:

- 1) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- 2) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- 3) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati, entro il calendario previsto;
- 4) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 5) segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito UCC), eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;



6) svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore e inerente le rilevazioni.

I rilevatori individuati dovranno partecipare al corso di formazione, in base a un calendario che sarà reso noto successivamente dall'Istat. La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e i rilevatori dovranno raggiungere i luoghi dedicati alla formazione in modo autonomo e con mezzi propri.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori si devono attenere alle disposizioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 e 9 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n.322 e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia dei dati personali) e dal Regolamento UE 2016/679. e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio , alle norme contenute nel libro secondo, titolo II – capo I del codice penale.

I rilevatori incaricati devono essere disponibili ad operare in tutto il territorio comunale con proprio mezzo di trasporto o, comunque, a proprie spese.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 3- COMPENSO E TIPOLOGIA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico, pertanto, non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Silius.

Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero, al tipo ed alle modalità di raccolta dei questionari trattati, correttamente compilati. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori secondo quanto stabilito dall'ISTAT e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Il pagamento sarà determinato e corrisposto con apposito atto, dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Silius.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, valida esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente.



La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso.

ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando l'apposito **allegato "A"**, che forma parte integrante del presente avviso, inderogabilmente entro le ore **12:00** del giorno **20 giugno 2019 (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta e PEC)** esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- 1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Silius (SU) – Via Aldo Moro, 14 – 09040 Silius – tel. 070 959006, nei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10: 00 alle ore 12:00, e il Lunedì e il Mercoledì dalle ore 16:00 alle 17:00;
- 2) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Silius – Via Aldo Moro, 14 – 09040 Silius (SU), purché la domanda pervenga tassativamente entro il termine prefissato; al riguardo, farà fede la data apposta dal protocollo informatico;
- 3) mediante trasmissione della domanda da una casella di posta elettronica certificata, entro il termine prefissato, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.silius.ca.it

La domanda di partecipazione, **a pena di esclusione, deve essere sottoscritta** dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata è a pena di esclusione.

ART. 5 – PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato A, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate, relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio.

Il punteggio massimo attribuito è di **25 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di Scuola Media Superiore (massimo punti 12):

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100	punti 7
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100	punti 9
valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100	punti 11
valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	punti 12

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 4):

Laurea Triennale (L)	punti 1
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento)	punti 2
Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica	punti 2
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche	punti 3
Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca	punti 1 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, verrà valutata solo quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

rilevatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010	punti 2
rilevatore al Censimento della Popolazione anno 2011	punti 2
rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni	punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) Patente Europea del computer ECDL o certificazione analoga: punti 1

È facoltà del Responsabile procedere ad eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato. La graduatoria finale sarà formulata ed approvata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo attribuito.



A parità di punteggio i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line e sul sito www.comune.silius.ca.it, "Amministrazione Trasparente" sezione: "bandi di concorso" – selezioni.

La graduatoria resterà valida esclusivamente per la rilevazione "Censimento Permanente della popolazione 2019".

Art. 6- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 2 candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, nel caso se ne verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri utilmente classificati in graduatoria.

Il Comune di Silius si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico.

ART. 7 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Sig. ra Lallai Daniela, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Eventuali chiarimenti in ordine al presente procedimento possono essere richiesti al responsabile anche telefonicamente al seguente numero telefonico: 070 959006 int. 4.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e conservato presso il Comune di Silius. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Silius, nella persona del Sindaco Sig. Mulas Marino.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Silius ed è consultabile sul sito internet dello stesso all'indirizzo: www.comune.silius.ca.it. "Amministrazione Trasparente"– sezione: "bandi di concorso" – selezioni, come tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento tel. 070 959006 int. 4- E-mail: servizidemografici@comune.silius.ca.it.

Silius, 04.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. MATTEI GIOVANNI