

DOMANDA DI AMMISSIONE

AL REIS

(REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE)

**L.R. 18/2016 - FONDO REGIONALE
I SEMESTRE
ANNUALITA' 2023**

DGR N. 23/26 DEL 22/06/2021 E 34/25 DEL 11/08/2021

DA NON COMPILARE

Parte riservata all'Ufficio Comunale

Prot. _____ del _____

NOTARE BENE

La domanda di ammissione alla graduatoria comunale per il **RE.I.S. 2023 - PARTE PRIMA - I SEMESTRE**, redatta su apposito modulo messo a disposizione dall'Ente e completa di tutti gli allegati, dovrà essere trasmessa utilizzando una delle seguenti modalità:

- ✓ consegnata a mano presso l'ufficio protocollo nei giorni orari di apertura al pubblico;
- ✓ spedita con Raccomandata A/R all'Ufficio al Comune di Silius all'attenzione dell'Ufficio dei Servizi Sociali;
- ✓ trasmessa al seguente indirizzo di PEC del Comune protocollo@pec.comune.silius.ca.it

Le domande inserite all'interno della cassetta postale o trasmesse per posta ordinaria verranno automaticamente escluse.

AL SIG. SINDACO
AL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI
DEL COMUNE DI SILIUS

DOMANDA DI AMMISSIONE AL REIS (REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE)

**L.R. 18/2016 - FONDO REGIONALE ANNUALITA' 2023 – PARTE PRIMA - I SEMESTRE
DGR N. 23/26 DEL 22/06/2021 E 34/25 DEL 11/08/2021**

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il richiedente, consapevole che:

- i requisiti devono essere mantenuti per l'intera durata del beneficio, pena la cessazione dello stesso;
- l'erogazione del REIS può essere sospesa in caso di mancata sottoscrizione del previsto 'PROGETTO DI INCLUSIONE ATTIVA (eccetto le situazioni familiari non vincolate al percorso di inclusione, specificate dalla DGR 48/22 del 29/11/2019) e in caso di reiterati comportamenti inconciliabili con gli obiettivi del progetto da parte dei componenti del nucleo familiare beneficiario;
- il Comune può stabilire la revoca o l'esclusione del beneficio nel caso emerga il venir meno delle condizioni di bisogno che lo hanno determinato.

DICHIARA QUANTO SEGUE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Importo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE ordinario) - (DPCM 159/2013) IN CORSO DI VALIDITA' del proprio nucleo familiare è di € _____, ____ di cui all'Attestazione allegata.

Oppure
Importo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE corrente) - (DPCM 159/2013) IN CORSO DI VALIDITA' del proprio nucleo familiare è di € _____, ____ di cui all'Attestazione allegata.

Ovvero, in temporanea non disponibilità dell'Indicatore ISEE, il richiedente (o familiare) ha presentato Dichiarazione Sostitutiva Unica per il relativo calcolo in data (*comunque entro la scadenza dei termini di presentazione delle domande!*) _____, con protocollo INPS _____ ; C.F. del dichiarante _____

L'ISEE sarà comunque da aggiornare OBBLIGATORIAMENTE alla scadenza del 31/12/2023.

QUADRO A – DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____	Nome _____
Codice fiscale _____	Data di nascita __/__/____ Età _____
Sesso (M/F) _____	Stato di Cittadinanza _____
Comune di Nascita _____	Provincia _____
Indirizzo di Residenza Silius (SU) _____	cap. 09040 Vico/via/ Piazza _____
Documento di riconoscimento: Tipo _____	numero _____
Rilasciato da _____	in data __/__/____ scadenza __/__/____
Recapito telefonico _____	Altro recapito _____
indirizzo email _____	eventuale pec _____
Condizione professionale _____	
Grado di istruzione _____	
Il proprio nucleo familiare è composto da n. _____ persone (compreso il richiedente).	
Nel proprio nucleo familiare sono presenti n. _____ persone con disabilità e/o n. _____ persone con disabilità grave/non autosufficienza, come definita ai fini ISEE.	
N. minori presenti nel nucleo _____	N. anziani (oltre 65 anni) presenti nel nucleo _____

QUADRO B – REQUISITI DI RESIDENZA**RESIDENZA (Barrare la voce di interesse)**

- Dichiaro di essere residente nel Comune di SILIUS;
- Dichiaro di essere (o che almeno un componente del mio nucleo familiare) è residente nella Regione Sardegna da almeno 24 mesi (2 anni)
- Dichiaro di costituire un nucleo di fatto **con convivenza** da almeno sei mesi di cui un componente è residente da almeno 24 mesi (2 ANNI) nel territorio regionale

Oppure (in caso di emigrati di ritorno):

- Dichiaro di essere un emigrato di ritorno ovvero di aver fatto definitivamente rientro in Sardegna in data _____
(non soggetto a vincolo di residenza da almeno 24 mesi)

QUADRO C – TIPOLOGIA DEL NUCLEO FAMILIARE – REQUISITO DI SUB PRIORITA'

Il richiedente dichiara di appartenere alla seguente tipologia familiare (*spuntare la voce di interesse*):

- Famiglie, anche formate da un solo componente, senza dimora;
- Famiglie composte da 6 persone e più (risultante da stato di famiglia);
- Famiglie composte da uno o più persone over 50 con figli a carico disoccupati;
- Coppie sposate o coppie di fatto **registrate**, conviventi da almeno 6 mesi e composte da giovani che non abbiano superato i 40 anni di età;
- Famiglie comunque composte, incluse quelle unipersonali

Il richiedente dichiara, ove ricorra, di appartenere al seguente nucleo familiare non vincolato alla sottoscrizione di un progetto di inclusione attiva di cui all' art. 5 Linee Guida triennio 2021/2023. (*spuntare la voce di interesse*):

- Famiglia composta da soli anziani di età superiore agli 70 anni, di cui almeno uno con certificazione di invalidità grave superiore al 90%;
- Famiglia con componenti destinatari di sussidi previsti dalla L.R. 20/97;
- Famiglia con Particolari situazioni, valutate di volta in volta dal Servizio Sociale Professionale, in cui i compiti di cura e istruzione dei figli o l'attività di cura e assistenza rivolta ai familiari con disabilità grave renda impossibile lo svolgimento di un'attività extradomestica
-
-
-

QUADRO D – ALTRI REQUISITI (condizioni di inammissibilità/incompatibilità)

Il richiedente dichiara **che il proprio nucleo familiare (riferito a ciascun componente):**

1. **non percepisce il Reddito di Cittadinanza** (D.L. n. 4 del 28/1/2019, convertito dalla L. 26/2019) **o il Reddito di Emergenza (REM) e che non è in possesso dei requisiti per ottenerlo** (consapevole che il possesso di tali requisiti, seppur non avendo presentato domanda per ottenere il RdC, è motivo di inammissibilità alla richiesta del REIS 2022, fatta eccezione per le deroghe di cui al paragrafo 2 dell'Avviso);
2. percepisce il Reddito di Cittadinanza per € _____ mensili;
3. percepisce il Reddito di Emergenza per € _____ mensili;
4. non è in possesso di:
 - autoveicoli immatricolati la prima volta nei 6 mesi antecedenti la richiesta,
 - autoveicoli di cilindrata superiore a 1.600 cc oppure motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità);
 - navi e imbarcazioni da diporto (art. 3, c.1, D.lgs. 171/2005).

QUADRO E – CONDIZIONI NECESSARIE PER GODERE DEL BENEFICIO (dichiarazione di impegno)

Per godere del beneficio, il richiedente e (ove possibile) il suo nucleo familiare dovrà aderire al **Progetto Personalizzato di Inclusione Attiva** valutato, proposto e predisposto dal Servizio Sociale del Comune di residenza, in collaborazione, secondo il reale bisogno della famiglia beneficiaria, con l'équipe multidisciplinare dell'Ufficio di Piano PLUS e dell'ASPAL territoriale.

Il richiedente prende atto pertanto che, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 18/2016, il proprio nucleo familiare nel periodo di inclusione sociale definito dal Progetto e da egli sottoscritto, si dovrà impegnare a:

- a) **PARTECIPARE al progetto personalizzato di inclusione attiva attraverso lo svolgimento delle attività sociali e degli impegni personali in esso prescritti, secondo le tipologie e le modalità previste dalle Linee Guida Regionali per il triennio 2021/2023;**
- b) **COMUNICARE tempestivamente ogni eventuale variazione dei requisiti generali e specifici che hanno consentito l'ammissione al REIS e l'avvio del Progetto di Inclusione Attiva;**
- c) **PARTECIPARE ad eventuali progetti sperimentali (dote educativa e percorsi di sostegno alla Genitorialità) volti a contrastare il fenomeno della povertà educativa, i cui interventi potranno essere proposti, su valutazione del Servizio Sociale professionale) in accordo con gli altri Soggetti eventualmente coinvolti (Scuola, Servizi Sanitari, ecc).**

Barrare e firmare per presa d'atto:

- Dichiaro di aver preso atto di quanto riportato nel **Quadro E**
-

(Firma leggibile o digitale)

QUADRO F – SPECIFICHE PREMIALITÀ IN FUNZIONE DEI RISULTATI SCOLASTICI CONSEGUITI DAI FIGLI

Il richiedente dichiara inoltre di avere i seguenti figli minori (di età compresa tra i 6 e i 16 anni), che nell'anno scolastico 2022/2023 hanno conseguito la seguente valutazione:

Cognome	Nome	Luogo	Data di nascita	Età	Scuola frequentata Specificare (Primaria, Scuola Secondaria di I grado e Scuola Sec. II grado)	Votazione conseguita (ottimo per la scuola primaria e media dell'8 per la Scuola Sec di I e II grado)

Silius, _____
(data)

Firma leggibile

ALLEGA:

- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'
- FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE
- ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE L'ESITO DEL PROCEDIMENTO RDC (NON POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA OPPURE RIGETTO DELL'ISTANZA, OPPURE IMPORTO MENSILE PERCEPITO)
- COPIA VERBALI SANITARI
- COPIA VERBALE ACCERTAMENTO HANDICAP
- COPIA LIBRETTI CIRCOLAZIONE AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI
- COPIA IBAN DI UN CONTO INTESTATO AL RICHIEDENTE
- ALTRO (specificare) _____

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di SILIUS (SU) La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di SILIUS (SU) garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di SILIUS (SU), con sede in di **SILIUS (SU)**, nella via ALDO MORO n. 14 , C.A.P. 09040, C.F. 80000670929 P. IVA 01300440920, telefono 070/959006, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: protocollo@comune.silius.ca.it

- PEC: protocollo@pec.comune.silius.ca.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporre e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'ente, i dati personali saranno trattati per l'individuazione dei beneficiari del REIS 2023 – PARTE I - II SEMESTRE.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati. Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Silius, _____

(data)

Firma leggibile o digitale
