

Al Comune di Silius
Ufficio Servizi Sociali
Via Aldo Moro, 14
09040 Silius (SU)
protocollo@pec.comune.silius.ca.it

OGGETTO: DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE - ANNUALITA' 2024, DI CUI ALLA L. 431/1998 ART. 11

DA PRESENTARSI TASSATIVAMENTE ENTRO IL 26/09/2024

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
C.F. _____ residente in Silius (Prov. SU),
via _____ n. _____
Tel. _____ email _____
pec _____

presa visione del bando di concorso per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione per l'anno 2024, indetto ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 431/1998 e ss.mm.ii,

CHIEDE L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO DI CUI ALL'OGGETTO

Allega, a tal fine la documentazione richiesta e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate ed informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento relativo alla presente domanda e che il conferimento dei dati stessi è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione automatica dalla graduatoria.

DICHIARA
(Barrare obbligatoriamente le voci che interessano)

- Di essere cittadino italiano;
- Di essere cittadino in uno Stato aderente all'Unione Europea;
- Per gli **immigrati extracomunitari: di essere residente** da almeno:
 - dieci anni nel territorio nazionale** oppure
 - cinque anni nella Regione Sardegna;**
- Di essere residente nel **Comune di Silius** – Via/Vico/Piazza _____ n. _____ e di risiedere effettivamente nell'immobile per il quale richiede il contributo;
- Di impegnarsi a comunicare ogni successiva variazione di residenza (anche ai fini della liquidazione delle provvidenze eventualmente dovute);
- Di essere titolare di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata sita nel **Comune di Silius**, occupata a titolo di abitazione esclusiva, corrispondente alla residenza anagrafica del dichiarante.

Che i dati identificativi dell'alloggio e del contratto sono i seguenti:

- Categoria catastale: _____;
- Data stipula contratto di locazione: il _____ e regolarmente sottoscritto;
- Dati registrazione all'Ufficio del Registro/Agenzia delle Entrate di Cagliari: registrazione avvenuta in data _____ al n. _____, Serie _____ o deposito per la registrazione in data _____;
- In regola con le registrazioni annuali;
- Canone mensile, al netto degli oneri accessori è di € _____, pari a € _____ annui.
- Validità del contratto dal _____ al _____;

DICHIARA altresì
(Barrare obbligatoriamente le voci che interessano)

- Che l'immobile locato NON rientra nelle categorie catastali A/1; A/8 e A/9;
- Che dal 1° gennaio 2024 a tutt'oggi, o comunque dalla data di stipula del contratto di locazione, se successiva, non si è interrotto il rapporto di locazione;
- Che il proprio nucleo familiare (le persone presenti nel proprio stato di famiglia) alla data di pubblicazione del bando, è così composto:

N.	Cognome e nome	Data di nascita	Parentela
1			
2			
3			
4			
5			

- (a) deve essere indicato il grado di parentela rispetto al richiedente (es. coniuge, convivente, figlio/a a carico/non a carico, fratello/sorella, padre/madre, nonno/a, altro);
- Che né il sottoscritto, né alcuno dei componenti del proprio nucleo familiare, è titolare: di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato¹ alle esigenze del nucleo familiare, sito in qualsiasi località del territoriale nazionale, secondo la definizione dell'art. 2 della L.R. n. 13/1989;
 - Di NON essere titolare di un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado o tra coniugi non separati legalmente;

¹ Si considera adeguato l'alloggio la cui superficie utile intesa quale superficie di pavimento misurata al netto dei muri perimetrali e di quelli interni, delle soglie di passaggio da un vano all'altro, degli sguinci di porte e finestre sia non inferiore a 30 mq. per 1 persona, non inferiore a 45 mq. per 2 persone, non inferiore a 55 mq. per 3 persone, non inferiore a 56 mq. per 4 persone, non inferiore a 75 mq. per 5 persone, non inferiore a 95 mq. per 6 persone ed oltre.

- Che né il sottoscritto né altri componenti il nucleo familiare hanno percepito contributi a titolo di sostegno abitativo nell'anno in corso da parte di qualsiasi Ente pubblico, Associazione, Fondazione o altro Organismo;
- Di essere consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritieri e di falsità negli atti, dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- Di aver preso visione del bando allegato integralmente al presente modulo di domanda e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni;
- Di essere informato che i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto e che il conferimento dei dati è obbligatorio, con conseguente automatica esclusione dal beneficio nell'eventualità di rifiuto a fornirli.
- Di essere a conoscenza che la presentazione di domande incomplete o predisposte su modulistica differente da quella messa a disposizione del Comune di Silius a cui non sia allegata la documentazione richiesta non saranno prese in considerazione, essendo automaticamente escluse.

Il sottoscritto chiede che eventuali **comunicazioni** relative alla presente istanza siano trasmesse al seguente indirizzo mail o pec: _____ **(si fa presente che nel caso in cui venga fornito un indirizzo di posta elettronica ordinaria e non certificata, l'Ente non si assume nessuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o richieste di integrazione)**

RICHIEDE che la **riscossione** del contributo avvenga nel seguente modo:

- accredito sul C/C bancario/postale n. _____ presso la Banca/Ufficio postale di _____ Codice IBAN _____ intestato a _____

ALLEGATI (OBBLIGATORI, PENA L'ESCLUSIONE):

- Copia del **contratto di locazione** in corso di validità e regolarmente registrato;
- Copia della **ricevuta del versamento dell'imposta annuale** di registrazione relativa all'ultimo anno (mod. f23 in corso di validità);
- Eventuale **attestato**, rilasciato al locatario da parte dell'agenzia delle entrate, per coloro che hanno aderito al regime fiscale della "cedolare secca";
- Copia di **documento di riconoscimento in corso di validità**;
- Copia del **codice fiscale del richiedente**;
- Certificazione medica relativa a disabilità dichiarata**;
- Copia **ISEE**, ordinario o corrente, del nucleo familiare;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio** per:
 - ISEE "zero"** o inferiori al canone annuo;
 - i redditi non assoggettati a IRPEF**;
 - documentazione allegata in copia fotostatica.
- Copia del codice IBAN** con riferimento all'intestatario del conto;
- ALTRO** (specificare) _____

Data _____

Il Dichiarante (firma leggibile o digitale) _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY")

ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune di SILIUS (SU) La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di SILIUS (SU) garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personal, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di SILIUS (SU), con sede in di **SILIUS (SU)**, nella via ALDO MORO n. 14 , C.A.P. 09040, C.F. 80000670929 P. IVA 01300440920, telefono 070/959006, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: protocollo@comune.silius.ca.it
- PEC: protocollo@pec.comune.silius.ca.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITA'

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempire un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguiti dall'Ente, i dati personali saranno trattati per l'attribuzione, ai sensi della L. 431/98 art. 11 di contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoe/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalii.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalii.

Silius, li _____

Firma leggibile del dichiarante richiedente
