



# COMUNE DI SILIUS

*Città Metropolitana di Cagliari*

*via Aldo Moro, 14 - 09040 Silius*

Ufficio Servizi Sociali

## AVVISO PUBBLICO PROGRAMMA REGIONALE “MI PRENDO CURA” ANNUALITA' 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO ASSISTENZIALE

In esecuzione della Determinazione n. 408 del 12/08/2025

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 10/28 del 16.03.2023 avente ad oggetto: Programma regionale “Mi prendo cura”. Leggi regionali 12 dicembre 2022, n. 22 e 21 febbraio 2023, n. 1. Linee di indirizzo annualità 2023/2025;

### RENDE NOTO

Che i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente bando potranno presentare domanda per la misura regionale denominata **“Mi prendo cura”** ai sensi della Legge Regionale n°17 del 22 dicembre 2021 e in esecuzione della Delibera della Giunta Regionale n. 10/28 del 16.03.2023 “Linee di indirizzo annualità 2023/2025, secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia.

#### Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso pubblico è approvato al fine di dare attuazione al programma regionale denominato “Mi prendo cura” teso ad ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime, attraverso un nuovo intervento, complementare rispetto al programma regionale “Ritornare a casa PLUS”, consistente in un contributo economico che consenta di affrontare bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali.

Il contributo è destinato:

- all'acquisizione di medicinali, ausili e protesi che non siano soddisfatti dal Servizio sanitario regionale e di forniture di energia elettrica e di riscaldamento, che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti, a favore dei beneficiari di un progetto “Ritornare a casa PLUS”;
- all'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto “Ritornare a casa PLUS” formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

## Art. 2 - Beneficiari

Il Programma Regionale in oggetto è destinato ai cittadini residenti nel Comune di SILIUS:

- a) beneficiari del Programma “Ritornare a casa PLUS” per l’annualità 2025 indipendentemente dal livello di intensità assistenziale presentato, che ne facciano specifica richiesta nella medesima annualità;
- b) aspiranti beneficiari che avendo presentato domanda di un nuovo progetto “Ritornare a casa PLUS”, formalmente acquisita dall’Ambito di riferimento, siano in attesa da oltre 30 giorni per la sua attivazione. In quest’ultimo caso il contributo deve essere utilizzato esclusivamente per l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona.

## Art. 3 - Importo e durata del contributo per nucleo familiare

Per ogni beneficiario l’importo massimo del contributo ammonta ad **€ 2.000,00** una tantum per l’annualità 2025 in ragione delle soglie ISEE approvate con delibera 10/28 del 16.03.2023.

Tale importo potrà essere integrato di ulteriori **€ 1.000,00** a favore dei beneficiari affetti da sclerosi laterale amiotrofica e sclerosi, nei limiti delle risorse espressamente dedicate e trasferite.

Per il contributo assegnato a ciascun beneficiario sussiste l’incompatibilità con gli altri programmi assistenziali come previsto per il programma “Ritornare a casa PLUS”.

Il contributo concesso deve essere utilizzato:

- **Per i beneficiari di un progetto “RITORNARE A CASA PLUS” attivo nell’annualità 2025 che ne facciano richiesta nel corso delle medesime annualità:** per forniture di medicinali, ausili e protesi che non sono soddisfatte dal Servizio sanitario regionale e di forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovino copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti;
- Per coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto **“Ritornare a casa Plus” nelle annualità 2025**, formalmente acquisita dall’Ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione: per l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona. Tale contributo è da considerarsi complementare rispetto agli interventi già previsti dal Programma “Ritornare a casa PLUS”.

Qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata dalla RAS al Comune di SILIUS, si provvederà ad una riduzione proporzionale dell’importo attribuito a ciascun beneficiario.

Il contributo riconoscibile, dovrà essere rapportato alla situazione economica del beneficiario in ragione delle seguenti soglie ISEE sociosanitarie, di cui al D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013 e come indicato nella seguente tabella, approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 10/28 del 16/03/2023:

ISEE fino a euro 15.000	finanziamento senza decurtazione
ISEE compreso fra euro 15.001 e euro 25.000	finanziamento decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 e euro 35.000	finanziamento decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 e euro 40.000	finanziamento decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 e euro 50.000	finanziamento decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 e euro 60.000	finanziamento decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 e euro 80.000	finanziamento decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000	finanziamento decurtato dell'80%

#### Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda

I cittadini in possesso dei requisiti di accesso potranno presentare istanza **entro e non oltre il termine del 25 settembre 2025**, in modalità cartacea, compilando il modulo B, scaricabile anche dal sito istituzionale, sezione “News”.

Il modulo sarà reso disponibile anche in modalità cartacea presso gli Uffici Protocollo e Servizi Sociali del Comune.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente o familiare referente, dovrà essere presentata al Comune di SILIUS attraverso una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo pec (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.silius.ca.it**;
- consegnata a mano all’Ufficio Protocollo nei giorni ed orari di apertura al pubblico.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà avere allegate le pezze giustificative attestanti le spese sostenute fino alla data di presentazione della domanda utilizzando l’apposito modulo (Allegato C).

Eventuali ulteriori pezze giustificative rispetto alla data di presentazione della domanda, potranno essere presentate utilizzando l’apposito modulo (Allegato C) **e consegnate entro e non oltre il 13 novembre 2025**.

Si precisa che comunque il contributo riconosciuto non potrà superare gli importi indicati all’art. 3.

#### Articolo 5 - Erogazione del contributo ai beneficiari

I contributi vengono erogati ai beneficiari aventi diritto, mediante accredito sul conto corrente indicato (IBAN) indicato nell’istanza ed intestato al beneficiario.

#### Articolo 6 - Informazioni e Responsabile del Procedimento

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Angelika Eleonora Saba , al numero 070/9599003, oppure attraverso posta elettronica ordinaria all’indirizzo [servizisociali@comune.silius.ca.it](mailto:servizisociali@comune.silius.ca.it) oppure all’indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.silius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.silius.ca.it).



## **Art. 7 – Pubblicità del bando e disposizioni finali**

Copia del presente bando verrà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "News" e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente" affinché i cittadini possano prenderne visione, ai sensi della L. n.241/1990 e ss.mm.ii.

## **Art. 8 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico, si fa rinvio alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni regionali indicate in premessa.

## **Art. 9- TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR).**

Il Comune di SILIUS (SU), ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di SILIUS (SU) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il " Titolare del trattamento" è il Comune di SILIUS (SU), con sede in di SILIUS (SU), nella via ALDO MORO n. 14 , C.A.P. 09040, C.F. 80000670929 P. IVA 01300440920, telefono 070/959006, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore.

Maggiori informazioni in merito ai dati personali, potranno essere richieste contattando telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviando una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettendo una comunicazione ai seguenti recapiti:

Email: [protocollo@comune.silius.ca.it](mailto:protocollo@comune.silius.ca.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.silius.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.silius.ca.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

Email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)

PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla homepage, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.



## OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporre e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

## BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITA'

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

**In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'ente, i dati personali saranno trattati per l'attribuzione dei contributi MI PRENDO CURA 2025.**

## LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

## FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;



fonti accessibili al pubblico;  
basi di dati accessibili al Titolare;  
uffici giudiziari e di Governo;  
basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

#### CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

durata del rapporto;  
obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;  
necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;  
previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

#### NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

#### DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati a:

dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;

responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;

altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;

Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;

uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;

istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;

Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;

soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

#### TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

#### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;

diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;



diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);

diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora si ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Silius, 12/08/2025



Il Responsabile del Servizio  
D.ssa Angelika Eleonora Saba