



# COMUNE DI SILIUS

*Città Metropolitana di Cagliari*

*via Aldo Moro, 14 - 09040 Silius*

*Ufficio Servizi Sociali*

**BANDO PER L'ACQUISIZIONE DELLE ISTANZE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI ED INIZIATIVE NEI SETTORI CULTURALE, SOCIALE, SPORTIVO, AMBIENTALE, RELIGIOSO E TURISTICO, DA SVOLGERSI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SILIUS – ANNO 2025.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** l'art. 12 della L. 241/90 che stabilisce che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti Pubblici e Privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dai criteri e dalle modalità cui le stesse devono attenersi;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici a Soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del C.C. n. 3 del 11/05/2015, opportunamente modificato con deliberazione del C.C. n. 1 del 29/03/2018 (da qui in avanti denominato "Regolamento")

## **RENDE NOTO**

**CHE ENTRO E NON OLTRE IL 28/01/2026**

i Soggetti pubblici e privati in possesso dei requisiti, operanti nel Comune di Silius, potranno inoltrare apposita richiesta per la concessione di contributi economici a sostegno delle spese sostenute per la realizzazione di programmi e/o singole iniziative durante l'anno 2025.

### **Art. 1 - Soggetti beneficiari**

Possono accedere a contributi e ad altre forme di sostegno economico finanziario, i soggetti che hanno un legame con il territorio del Comune di Silius o che comunque svolgono un'attività di particolare interesse per la collettività o per la promozione dell'immagine del Comune, quali:

- a) enti pubblici;
- b) associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica;
- c) associazioni non riconosciute e i comitati;
- d) soggetti o enti privati, soltanto per la manifestazione oggetto della richiesta di contributo e che abbia ottenuto dal Comune di Silius il patrocinio.

I comitati promotori dei festeggiamenti costituitisi in forma libera, nell'ambito delle tradizioni e degli usi locali, possono dimostrare l'esistenza dell'associazione con un atto di costituzione redatto in carta libera e sottoscritto dai membri, da cui risultino le generalità del presidente e degli organizzatori.

Costituisce inoltre requisito di ammissibilità:

- 1) garantire capacità tecnico - organizzativa dimostrabile sulla base delle attività poste in essere nell'immediato passato o dal complesso dei mezzi e delle persone destinato al programma di cui si chiede il finanziamento;
- 2) essere in regola con la presentazione dei rendiconti relativi a precedenti contributi;
- 3) presentare organi statutari funzionanti e istituzionalmente completi;
- 4) essere orientata a fornire servizi utili alla collettività o a porzioni di essa (giovani, donne, ecc.) e non al semplice interesse dei soci (le associazioni in particolare dovranno garantire una "pluralità" di associati);
- 5) non essere organizzazione ad attività individuale.

## **Art. 2 - Settori di intervento**

Il Comune di Silius, per le finalità di cui all'art. 1 può intervenire, con la concessione di contributi o l'attribuzione di altri benefici economici a favore dei soggetti che operano nei seguenti settori:

- a) Sociale;
- b) Culturale e dei beni artistici e storici;
- c) Istruzione;
- d) Sportivo e ricreativo;
- e) Turistico;
- f) Ambientale;
- g) dello Sviluppo economico e del lavoro;
- h) della cooperazione allo sviluppo e di solidarietà internazionale.

Per il dettaglio di ciascun settore si rimanda al Capo II del Regolamento Comunale.

## **Art. 3 - Presentazione delle domande**

La domanda di contributo, sia riferita a singole iniziative sia allo svolgimento dell'attività ordinaria annuale di enti, associazioni (come meglio definiti nell'art. 3 del regolamento), dovrà essere presentata al protocollo dell'Ente, **entro il termine perentorio del 28/01/2026, a mezzo di posta elettronica certificata**, utilizzando esclusivamente i modelli predisposti dall'ufficio comunale competente.

Detta modulistica, debitamente compilata in tutte le sue parti, con tutte le informazioni richieste (**compresa la relazione illustrativa**), dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente o associazione interessata al contributo.

In caso in cui l'Ufficio, nel corso dell'istruttoria, rilevi irregolarità non sostanziali, provvederà alla richiesta delle necessarie integrazioni, le quali dovranno essere trasmesse entro i termini indicati.

Decorso infruttuosamente tale termine l'istanza è respinta.

#### **Art. 4 - Criteri per la concessione dei contributi**

Le domande presentate entro il termine del **28/01/2026**, istruite dal competente Ufficio Comunale (per le quali è stata accertata, anche attraverso l'acquisizione delle eventuali integrazioni richieste la regolarità), saranno sottoposte alla Giunta Comunale, la quale, tenuto conto dei criteri elencati all'articolo 15 del Regolamento e dei programmi presentati, provvederà all'attribuzione dei relativi contributi massimi.

L'Ufficio istruttore provvederà all'esclusione dal contributo delle istanze:

- presentate dai Soggetti pubblici o privati non costituiti (tale norma non si applica ai comitati promotori dei festeggiamenti costituiti in forma libera);
- sottoscritte da uno stesso legale rappresentante che si trovi nella condizione di ricoprire contemporaneamente tale carica in più associazioni o enti;
- inviate fuori termine;
- non valutabili a causa di carenze sostanziali;
- presentate da Organismi che non abbiano presentato il rendiconto contributi concessi negli anni precedenti **entro il termine perentorio del 28/01/2026.**

La concessione o il rigetto delle istanze saranno comunicati ai Soggetti interessanti mediante pubblicazione di un apposito Avviso sul sito istituzionale del Comune di Silius nella sezione "News" del Homepage e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, raggiungibile attraverso il seguente link:  
<https://nziweb.comune.it/silius/AmministrazioneTrasparente/Sovvenzioni/AttiConcessione>.

#### **Art. 5 - Modalità di erogazione contributi e benefici economici**

**Il contributo concesso sarà inderogabilmente vincolato al rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'annualità 2025 per iniziative ed eventi di particolare rilevanza per la Comunità.**

All'atto della concessione, detto contributo potrà coprire fino alla concorrenza di un massimo del 95% delle **spese complessive sostenute nell'annualità 2025.**

Il contributo sarà dunque concesso sulla base delle spese effettivamente sostenute (per le quali sia stata accertata, da parte dell'Ufficio istruttore, la regolarità), e tenuto conto delle entrate riscosse da parte di Soggetti pubblici e privati, per il programma realizzato.

#### **Art. 6 - Spese ammissibili e Rendicontazione**

Per l'elenco spese ammissibili si rimanda all'articolo 17 "Entità dei contributi e spese ammissibili" del Regolamento Comunale in vigore.

Le spese sostenute dovranno essere comprovate mediante fatture o ricevute fiscali o altro documento previsto dalla vigente normativa (anche nel caso in cui si tratti di attività saltuarie non soggette ad IVA), intestati obbligatoriamente all'associazione/ente con chiara descrizione dei beni o servizi acquistati, regolari ai fini fiscali, previdenziali e sociali. Detta documentazione non potrà essere utilizzata per altre rendicontazioni ad Enti e/o Istituzioni finalizzati a ricevere ulteriori sovvenzioni e/o contributi a valere sulla medesima iniziativa.



Per la rendicontazione dovrà essere obbligatoriamente utilizzata la modulistica messa a disposizione dall'Ente.  
Saranno ammessi a rendicontazione previo ottenimento di apposita ricevuta, fattura o scontrino fiscale pagamenti in contanti nella misura massima corrispondenti a Euro 150,00 (centocinquanta/00).

#### **Art. 7 - Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Comunale approvato con deliberazione n. 15 del 26/05/2025 e alle norme vigenti in materia.

Silius, 30/12/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Angelika Eleonora Saba