

ALLEGATO B
(preventivo per singola manifestazione / iniziativa)

DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI CONCESSIONE CONTRIBUTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445)

Il sottoscritt _____ (C.F. _____) nat _____
a _____ (Prov. _____), il _____ e residente
a _____ (Prov. _____), via/piazza _____
nella sua qualità di Presidente-Legale Rappresentante dell'Associazione _____
con sede in _____ (Prov. _____), in
via/piazza _____ (C.A.P. _____),
tel. e fax _____ C.F. _____
P. IVA _____

DICHIARA

sotto la personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 /2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni e altresì consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445 /2000:

CHE

1. Il preventivo delle **entrate** percepite e delle **spese sostenute** nel Settore di intervento

[] CULTURALE [] SOCIALE [] AMBIENTALE [] RELIGIOSO [] TURISTICO [] SPORTIVO

della seguente iniziativa o manifestazione denominata:

da effettuarsi in Silius nel corso dell'anno 2017 nei giorni: _____

ENTRATE

		IMPORTO
01	INCASSI (BIGLIETTI – ABBONAMENTI)	
02	CONTRIBUTI STRAORDINARI DAGLI ASSOCIATI	
03	SPONSORIZZAZIONI	
04	CONTRIBUTI OTTENUTI DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI Comune _____ Provincia _____ Regione _____ Coni _____ Altri Enti _____ <div style="text-align: right;">Totale</div>	
05	ALTRE ENTRATE (SPECIFICARE)	
	TOTALE	

USCITE

		IMPORTO
01	Spese per acquisto di vestiario, beni e affidamento di servizi necessari per l'espletamento dell'attività istituzionale	
02	Tasse varie (SIAE, imposta di pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni, tributi inerenti all'esercizio dell'attività dell'associazione/ente, etc.)	
03	Spese inerenti alla stipulazione di contratti di assicurazione	
04	Iscrizioni a Federazioni, campionati, affiliazioni e simili	
05	Spese postali, di cancelleria, per acquisto di valori bollati, telefoniche mediante l'utilizzo del cellulare dell'associazione o del legale rappresentante (nella misura massima di € 50,00), purché documentate mediante fatture o ricevute fiscali o altro documento previsto dalla vigente normativa, anche nel caso in cui si tratti di attività saltuarie non soggette ad IVA, intestate all'associazione/ente, e risulti da una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, che trattasi di spese effettivamente sostenute per il sostegno dell'attività istituzionale	
06	Spese per illuminazione, riscaldamento e conduzione dei locali sede dell'attività o dell'iniziativa	
07	Spese per l'affitto di attrezzature e di impianti vari	
08	Spese per acquisto di attrezzature, equipaggiamenti, materiale vario e prestazioni di servizi (comprese le prestazioni artistiche), purché strettamente necessari per lo specifico tipo di attività svolta, riservandosi l'Amministrazione la facoltà di verificare la congruenza con la finalità istituzionale e purché documentate mediante fatture o ricevute fiscali o altro documento previsto dalla vigente normativa, anche nel caso in cui si tratti di attività saltuarie non soggette ad IVA, intestate all'associazione/ente, e risulti da una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, che trattasi di spese effettivamente sostenute per il sostegno dell'attività istituzionale	
09	Spese acquisto di pubblicazioni, riviste, audiovisivi e relativo noleggio	
10	Spese per la stampa di atti, documenti, pubblicazioni, riviste e realizzazione di audiovisivi	
11	Spese di pubblicizzazione dell'iniziativa o della manifestazione	
12	Compensi per onorari e spese di viaggio a docenti e relatori di corsi e conferenze	
13	Compensi per prestazioni professionali rese da attori, cantanti, musicisti e artisti vari	
14	Compensi per onorari e spese di viaggio ad allenatori sportivi qualificati. Gli onorari pattuiti dovranno risultare da un accordo stipulato tra le parti.	
Totale uscite		

Ai sensi dell'art. 24 del Regolamento, sono escluse dal contributo del Comune le spese per uso di materiali, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto beneficiario già disponga o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri soggetti sia pubblici che privati.

Si specifica che il totale entrate/uscite deve risultare a pareggio.

Data

Timbro e firma del legale rappresentante¹

Si allega:

1. Copia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante

¹ La firma non è soggetta ad autenticazione se accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità